



Grand Chœur Sorel-Tracy  
Conseil d'administration  
Procès-verbal  
Réunion régulière du Conseil d'administration  
le lundi 20 décembre 2021 à 19h00  
via Messenger

Ordre du jour

1. Constat des présences et ouverture de l'assemblée
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 2021-11-06
4. Suivi au pv du 2021-11-06
5. Acceptation des nouvelles et nouveaux membres
6. Adoption du rapport financier et autorisations de dépenses
7. Changement de signatures
8. Révision de la rémunération
9. Mise à jour du site
10. Photos du Chœur et des choristes
11. Saison hiver-printemps 2022
12. Projection été 2022, automne 2022, Noël 2022
13. Recrutement de nouveaux et nouvelles choristes
14. Autres sujets
15. Levée de la réunion

**1. Constat des présences et ouverture de l'assemblée**

Les personnes suivantes sont présentes :

Michel Huppé, président	Thérèse Matton, administratrice
Yolande Gariépy, vice-présidente	Martine Verschelden, administratrice
Luce Charland, trésorière	Louise Marcotte, directrice musicale
Catherine Champigny, secrétaire	Yves Paul, accompagnateur (invité)
Ghislaine Letendre, administratrice	

La réunion débute à 18h46 via Messenger.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

**Yolande Gariépy** propose d'adopter l'ordre du jour.

**Adopté à l'unanimité**

### 3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 2021-11-06

*Luce Charland* propose d'adopter le procès-verbal du 2021-11-06.

**Adopté à l'unanimité**

4. **Suivi au pv du 2021-11-06** : aucun, tout a été réalisé en conformité.

### 5. Acceptation des nouvelles et nouveaux membres

Il n'y a aucun nouveau membre à accepter.

### 6. Adoption du rapport financier et autorisations de dépenses

<b>RAPPORT FINANCIER 1ER SEPTEMBRE AU 15 DÉCEMBRE 2021.</b>			
<b>EN CAISSE AU 15 DEC. 2021 : \$8,276.82</b>			
REVENUS:		DÉPENSES:	
COTISATIONS:	5 500,00 \$	HONORAIRES LOUISE	4 000,00 \$
		HONORAIRES YVES	705,00 \$
VENTE CARTABLES:	216,00 \$	PAPETERIE	102,48 \$
		FRAIS BANCAIRES	10,10 \$
REPAS DE NOËL :	645,00 \$	REPAS DE NOËL	843,42 \$
BILLETS CONCERT 5 DEC.	2 180,00 \$	CONCERTS	343,68 \$
CACHET CONCERT ST-ROCH	625,00 \$	ASSURANCE	275,94 \$
<b>TOTAL REVENUS</b>	<b>9 166,00 \$</b>	<b>TOTAL DÉPENSES</b>	<b>6 280,62 \$</b>
NOTE: En caisse au 1er sept. 2021: \$5,391.24			
CALCUL: <b>\$5,391.24</b> + REVENUS DE <b>\$9,166.</b> -MOINS DÉPENSES <b>\$6,280.62</b> = <b>\$8,276.62</b>			

<b>BILAN FINANCIER AU 15 DÉCEMBRE 2021</b>			
<b>ACTIF</b>		<b>PASSIF</b>	
ENCAISSE	9 276,62 \$	CHEQUE EN CIRCULATION:	1 000,00 \$
CARTABLES ( 5 x \$27 )	135,00 \$		
CLASSEUR	95,86 \$		
MATÉRIEL DE RÉCEPTION	100,00 \$		
TOTAL ACTIF:	9 607,48 \$	TOTAL PASSIF:	1 000,00 \$
<b>AVOIR NET: \$8,607,48</b>			

NOTE:

**DÉPENSES À VENIR :**

**FRAIS BANQUE: 2.95/MOIS.**

**HONORAIRES LOUISE: 1000\$/mois**

**HONORAIRES YVES : 35\$/répétition**

**SITE WEB (MARS) \$315.39**

**ASSURANCE ALLIANCE: (SEPT) \$275.94**

**Autorisation de dépenses :**

Mousseux (party de Noël) : 102,60\$

Livre souvenir (party de Noël) : 44,80\$

**Catherine Champigny** propose l'adoption du rapport du financier et l'autorisation des dépenses planifiées.

**Adopté à l'unanimité**

**7. Changement de signatures**

**Martine Verschelden** propose qu'à partir de maintenant une signature soit suffisante parmi Michel Huppé, Luce Charland et Yolande Gariépy.

**Adopté à l'unanimité**

**8. Révision de la rémunération**

Pour le moment, aucun changement de rémunération n'est prévu.

**Yves Paul** nous fera une proposition de rémunération pour les arrangements de pièces.

**9. Mise à jour du site**

Ajout de Louise comme webmestre.

Les commanditaires resteront jusqu'à une nouvelle sollicitation.

Il y aura mise à jour du site, notamment pour les photos de groupe du chœur et celles individuelles des choristes.

#### **10. Photos du Chœur et des choristes**

Louise suggère de vérifier la possibilité de prendre des photos à la nouvelle salle communautaire de Ste-Anne.

#### **11. Saison hiver-printemps 2022**

Louise prépare un répertoire de musique de films et de comédies musicales.

#### **12. Projections été 2022, automne 2022, Noël 2022**

Louise vérifiera avec la Ville de Sorel-Tracy si un projet avec Statera est prévu pour l'été 2022.

Michel suggère à Louise d'établir le plus rapidement possible les contacts avec la direction musicale de l'Harmonie Calixa-Lavallée en vue d'un éventuel concert de Noël pour le CAB.

#### **13. Recrutement de nouveaux et nouvelles choristes**

Louise et Michel suggèrent de demander aux choristes actuels de recruter un homme de leur entourage.

#### **14. Autres sujets**

a) Début session hiver 2022

Si les conditions sanitaires le permettent, la prochaine session débutera le 10 janvier 2022.

#### **15. Levée de la réunion**

**Yolande Gariépy** propose la levée de l'assemblée à 19h50.

**Catherine Champigny, secrétaire au c.a.**